



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
for totalentreprise

Scenemaskineri for studioscenen

for

Dansens Hus, Oslo

Del 1, bygningsmessige arbeider

rev 0 04.20.2026

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål	3
1.3	Deltilbud.....	3
1.4	Viktige datoer.....	4
1.5	Tilbudsbefaring	4
1.6	Kontraktbestemmelser.....	4
1.7	Begrensning av antall ledd i leverandørkjeden	4
1.8	Forbehold om finansiering	5
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD.....	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Skatteattest.....	5
2.3	Taushetsplikt.....	6
2.4	Vedståelsesfrist	6
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget	6
2.6	Tilleggsopplysninger	6
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	6
3.1	Generelt om ESPD	6
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	7
3.3	Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet	7
4	KVALIFIKASJONSKRAV.....	7
4.1	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	7
4.2	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	8
4.3	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
5	TILDELINGSKRITERIER	8
6	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	10
6.1	Innlevering av tilbud.....	10
6.2	Tilbudets utforming	10
6.3	Språkkrav.....	10
7	VEDLEGG	10

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Dansens Hus er Norges nasjonale scene for dans.

Dansens Hus er Norges nasjonale scene for samtidsdans og en sentral møteplass for dansekunstnere og publikum. Årlig presenterer vi 38-40 produksjoner med 170-200 visninger. Omtrent 70 prosent av programmet består av nye norske danseforestillinger, mens resten er internasjonale produksjoner. Vi samproduserer årlig 13-17 verk, og har en sterk satsing på danseforestillinger for barn og unge, spesielt for de aller yngste, hvor vi tilbyr nyskapende og inkluderende opplevelser. Tilgjengelighet og funksjonsmangfold, både på scenen, blant publikum og i organisasjonen er et satsingsområde for Dansens Hus. Siden 2008 har vi holdt til i leide renoverte fabrikklokaler på Vulkan i Oslo, og har tre scener: Hovedscenen, Studioscenen og bar/foajescenen.

Det vises til nettsidene for ytterligere informasjon: www.dansenshus.com.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Jim Fainberg
e-post	jim@eastside technology.com

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.2 Anskaffelsens formål

Anbudskonkurransen gjelder installasjon av nytt scenemaskineri på Studioscenen på Dansens hus ifølge den Tekniske Spesifikasjonen. Konkurransen består av to deler:

1. Bygningsmessige arbeider bestående hovedsakelig av endringer til stålkonstruksjonen i taket samt flytting av bygningstekniske installasjoner.
2. Prosjektering, produksjon og installasjon av scenemaskineriet.

Hver del består er en totalentreprise hvor totalentreprenøren har det fullstendige ansvaret for prosjektering, planlegging, produksjon, installasjon, test, trening og dokumentasjon.

Dette dokument gjelder del 1, bygningsmessige arbeider.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag 1 «Teknisk spesifikasjon bygg».

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring	11.05.2026, kl.09:00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	20.05.2026, kl.12:00
Frist for å levere tilbud	22.05.2026, kl.12:00
Tilbudsåpning	22.05.2026
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	29.05.2026
Utløp av karensperiode	12.06.2026
Kontraktsinngåelse	15.06.2026
Tilbudets vedståelsesfrist	30.09.2026

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

Følgende tidsramme gjelder for levering og installasjon:

Aktivitet	Tidspunkt
Design dokumentasjon inkludert tidsplaner og test kriteria (kan justeres etter avtale)	01.10.2026
Arbeidets start på byggeplassen	02.12.2026
SAT	22.02.2027
Overtagelse	26.02.2027

1.5 Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring for denne kontrakten.

Det vil bli ført referat fra befaringen. Dersom det blir stilt spørsmål til konkurransegrunnlaget under befaringen, vil spørsmål og svar inntas i referatet. Leverandørene oppfordres til å sende inn eventuelle spørsmål skriftlig i forkant. Referatet vil bli distribuert til samtlige registrerte tilbydere, og vil inngå som en del av konkurransegrunnlaget.

1.6 Kontraktbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av NS 8407 «Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser» med de endringene og avklaringer presentert i kontrakten. Entrepriseform for prosjektet er totalentreprise. Kontrakten vedlegges som bilag 2.

1.7 Begrensning av antall ledd i leverandørkjeden

Det stilles krav om begrensning av antall ledd i leverandørkjeden i kontrakten.

Leverandøren kan ikke, uten Oppdragsgivers skriftlige samtykke, ha flere enn to ledd underleverandører i kjede under seg.

1.8 Forbehold om finansiering

Det tas forbehold om godkjenning av prosjektet ved Dansens hus styre. Konkurransen kan avlyses på alle tidspunkter innen kontraktskrivning. Alle parter må dekke egne kostnader ved avlysning.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

Eventuelle spørsmål leverandørene måtte ha til konkurransegrunnlaget må fremmes innen fristen oppgitt i punkt 1.4. Spørsmål legges inn på KGV verktøyet Artifik. Spørsmål vil bli besvart og gjort tilgjengelig for alle som har meldt interesse for konkurransen.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon på annen måte enn gjennom KGV verktøyet Artifik.

2.2 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal også alle underleverandører levere skatteattest.

2.3 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse i KGV verktøyet Artifik.

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han be om tilleggsopplysninger via KGV verktøyet Artifik.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier *kan* leverandøren fylle ut ESPD skjema elektronisk. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den leverandøren som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Som et alternativ til ESPD kan leverandøren presentere en egenerklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i det landet leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i det landet leverandøren er etablert.

4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

4.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 5 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Krav til dokumentasjon
Pris <ul style="list-style-type: none">Tilbudt pris: 40%<ul style="list-style-type: none">Priser blir omregnet til poeng før vektlegging, hvor den laveste prisen / tilbudt pris x 100 gir antall poeng. Den laveste pris får 100 poeng. Resultatet vektlegges med 40%	<ul style="list-style-type: none">Tilbudsbrev med fast pris for komplett installasjon.
Kvalitet <ul style="list-style-type: none">Teknisk prestasjon og kvalitet: 30%	<ul style="list-style-type: none">Entreprenøren skal utarbeide en detaljert beskrivelse som tydelig viser forståelse for oppdraget.

Kriterium	Krav til dokumentasjon
	<p>Beskrivelsen bør omfatte følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entreprenøren skal vise at oppdraget er godt forstått, gjennom en presis og relevant redegjørelse for prosjektets omfang og krav. - Det skal redegjøres for hvordan arbeidet planlegges, slik at det fremgår at leveransen kan gjennomføres innen avtalt tidsramme og i nært samarbeid med den teatertekniske leverandøren. • Referanseprosjekt med kontaktinformasjon, slik at oppdragsgiver kan vurdere relevant erfaring og kvalitet på tidligere utført arbeid.
<ul style="list-style-type: none"> • Bærekraft: 30% <p>Oppdragsgiver legger vekt på at kontrakten gjennomføres på en bærekraftig måte, med hensyn til miljømessige, sosiale og økonomiske forhold gjennom hele prosjektets livsløp.</p>	<p>Tilbyder skal beskrive hvordan den tilbudte løsningen og gjennomføringen bidrar til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redusert klima- og miljøbelastning, blant annet gjennom materialvalg, ressursbruk, energibruk og avfallshåndtering. • Ansvarlige og seriøse arbeidsforhold, herunder ivaretagelse av HMS, etiske retningslinjer og krav til leverandørkjeden. • Kostnadseffektive og robuste løsninger med lang levetid, lavt vedlikeholdsbehov og gode driftsforutsetninger.

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

6.1 *Innlevering av tilbud*

Tilbudet, inklusive vedlegg skal leveres via KGV verktøyet Artifik innen tilbudsfrist angitt i pkt. 1.4.. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Leverandøren bærer risikoen for feil eller forsinkelser i forsendelsen.

6.2 *Tilbudets utforming*

Tilbudet skal inneholde besvarelse av dette konkurransegrunnlaget samt alle vedlegg/bilag. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet. Vedlegg som er for stor å levere via KGV verktøyet sendes med tilbyderens valg av filoverføringssystem. Overføringssystemet skal ikke kreve innlogging av mottageren.

6.3 *Språkkrav*

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne anbudskonkurransen skal foregå på et skandinavisk språk eller engelsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet med vedlegg. Kontrakten skrives på norsk.

7 VEDLEGG

- 1095-922 Teknisk spesifikasjon
- 1095-921 Kontrakt
- 1095-900 Tidplan
- 1095-006 Bild 1
- 1095-007 Bild 2-4
- 1095-008 Bild 5
- 1095-150 Ombygginger plan
- 1095-151 Ombygginger snitt
- 1095-126-1xx Stålkonstruksjonen (27 tegninger)
- Informasjonstegninger:
 - 1093-003 Layout flybars section
 - 1093-004 Stage machinery long section
 - 1093-005 Layout flybars plan

Se også tabellen nedenfor.

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

☐ Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget.
Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		Navn med blokkbokstaver